

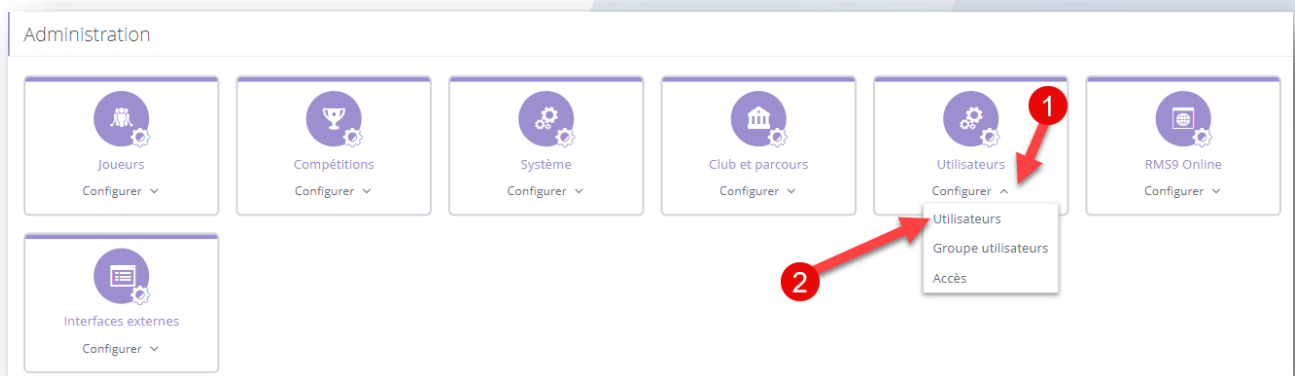
Créer un compte RMS9

Pour créer des comptes sur RMS9, voici la procédure à suivre :

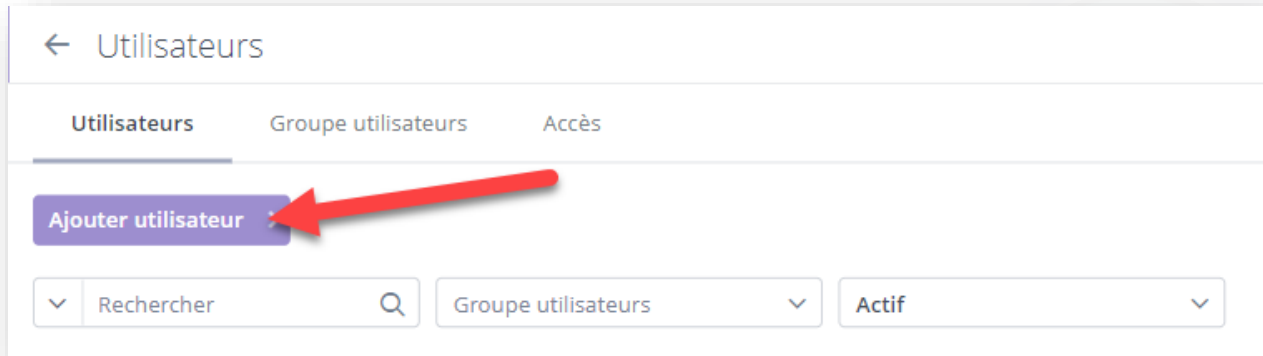
Connectez-vous avec le ou un des comptes administrateur RMS9 et rendez-vous sur la tuile Administration.



Puis sur la tuile Utilisateurs et 1.Configurer et 2.Utilisateurs



Cliquez sur "Ajoutez un utilisateur"



Renseignez au minimum : le nom et le prénom. et suivant (en bas à droite)

The screenshot shows the 'Ajouter utilisateur' form. At the top, there is a back arrow and the title 'Ajouter utilisateur'. Below this are two tabs: '1 INFORMATION UTILISATE...' and '2 PARAMÈTRES UTILISATEUR'. The '1 INFORMATION UTILISATE...' tab is selected. Under the 'Informations' section, there are several input fields: 'Nom *', 'Prénom *', 'Titre du poste', 'N° téléphone', and 'Email'. The 'Nom *' and 'Prénom *' fields are highlighted with a red box. Below these fields is the 'Avatar' section, which includes an 'Image' label, a circular placeholder, a 'Pas d'image' button with a camera icon, and a 'Télécharger' button. A small downward arrow is visible at the bottom of the form.

Renseignez les champs ci-dessous :

l'identifiant, le groupe utilisateur (choisir si le compte sera administrateur ou utilisateur)

et mettre la langue en "FFG".

Enfin choisir un mot de passe et le confirmer.

The screenshot shows a mobile application interface for adding a user. The title is 'Ajouter utilisateur' with a back arrow. There are two tabs: '1 INFORMATION UTILISATEUR...' and '2 PARAMÈTRES UTILISATEUR'. The 'PARAMÈTRES UTILISATEUR' tab is active. The form is divided into 'Détails' and 'Paramètres' sections. In the 'Détails' section, there are fields for 'Identifiant *' (empty), 'Groupe utilisateur *' (set to 'Administrateurs'), and 'Langue *' (set to 'FFG'). In the 'Paramètres' section, there are two password fields: 'Mot de passe *' (with a red exclamation mark icon and a red arrow pointing to it) and 'Confirmer mot de passe *' (with a red arrow pointing to it). A yellow callout box points to the 'Langue *' field with the text 'Mettre langue en "FFG" important !'. Red arrows also point to the 'Identifiant *' and 'Mot de passe *' fields.

← Ajouter utilisateur

1 INFORMATION UTILISATEUR... 2 PARAMÈTRES UTILISATEUR

Détails

Identifiant *

Groupe utilisateur * Administrateurs

Paramètres

Langue * FFG

Mot de passe

Mot de passe * Saisir mot de passe

Utilisez 8 caractères, au moins 1 chiffre, au moins un symbole, au moins une majuscule

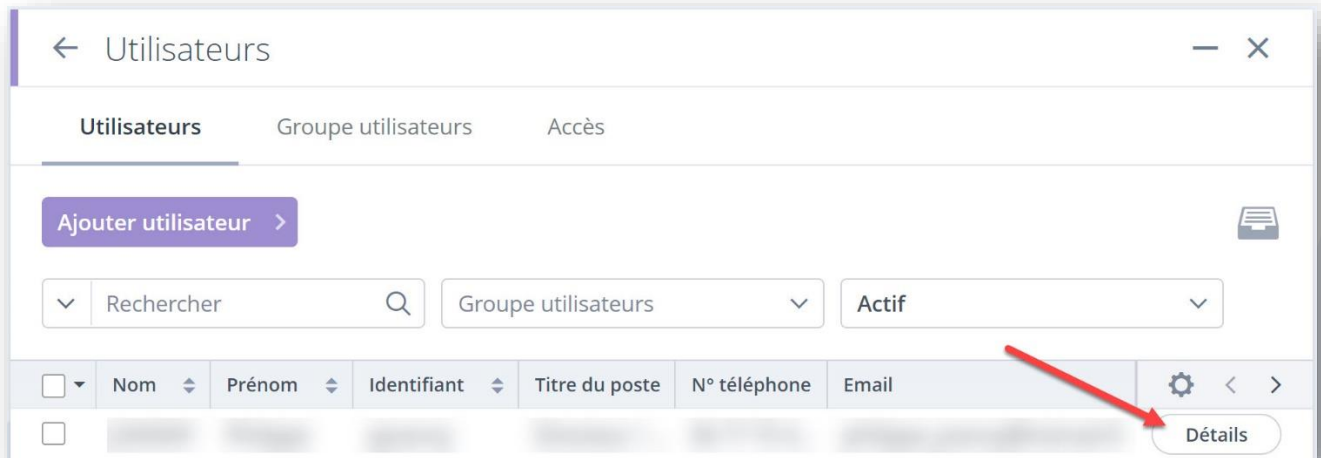
Confirmer mot de passe * Saisir mot de passe

Mettre langue en "FFG" important !

Une fois les champs renseignés, cliquez en bas à droite sur "Ajouter".

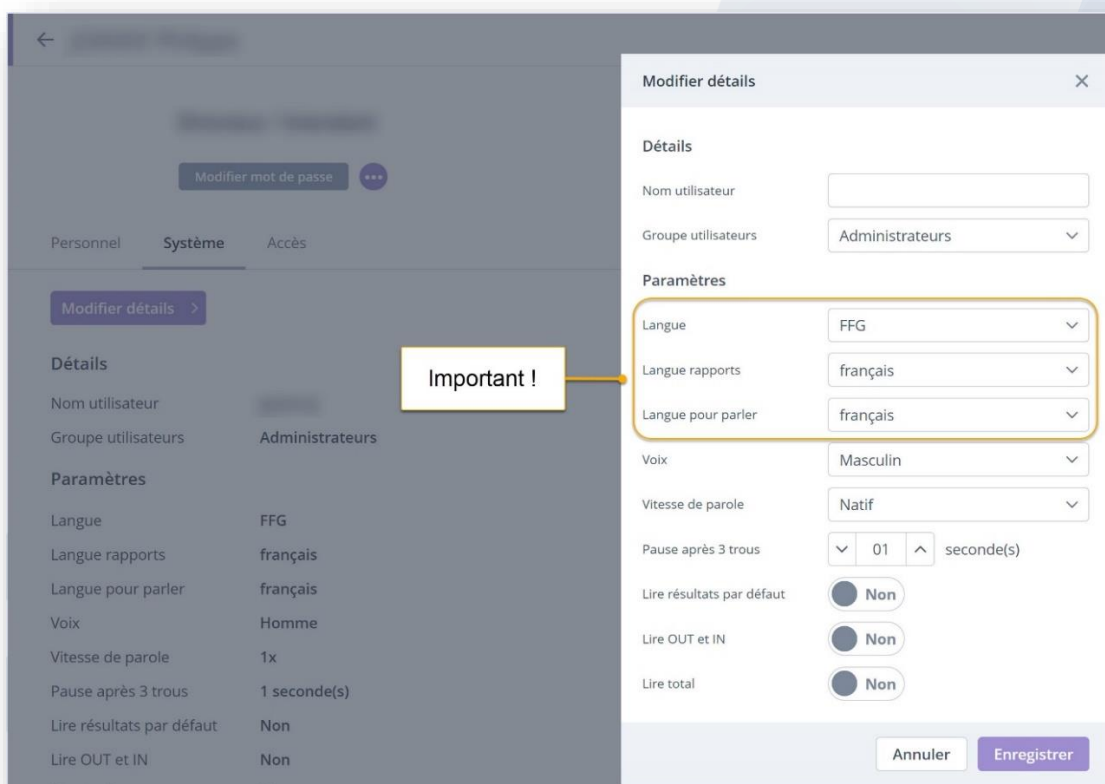
IMPORTANT !

Une fois le compte ajouté, cliquez sur "Détails" en bout de ligne du compte ajouté.



Allez sur l'onglet "Système"

et mettre : **Langue : FFG / Langue rapports : français / Langue pour parler : français**
puis enregistrez.



Le compte est créé,
n'oubliez pas de fournir l'identifiant et le mot de passe à votre nouvel utilisateur.